

# НІЖИНСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 17

**НІЖИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Н А К А З**

**від 15.09.2020 року № 153**

**Про організацію методичної роботи**

**у Ніжинській загальноосвітній школі**

**І-ІІІ ступенів № 17 на 2020-2021 н.р.**

На виконання Закону України «Про освіту», згідно з аналізом результатів методичної роботи у 2019-2020 н.р. (наказ по школі № 83 від 29.05.2019 року "Про підсумки методичної роботи за 2019-2020 н.р.»), з урахуванням діагностики, аналізу інформації про стан професійної компетентності педагогів, їхніх потреб і труднощів, які виникали під час роботи, з метою оптимізації освітнього процесу, розвитку творчої активності педагогів, впровадження в практику роботи школи демократичних цінностей, нових педагогічних технологій, впровадження в практику роботи засад Нової української школи.

**НАКАЗУЮ:**

1. У 2020-2021 н.р. продовжити роботу над проектом «Інтеграція принципів та підходів освіти для демократичного громадянства та прав людини в освітній процес»
2. Спрямувати методичну роботу у школі у 2020-2021 н.р. на вирішення таких завдань:

2.1.На підготовку випускника: освіченого українця, всебічно розвиненого, відповідального громадянина і патріота, здатного до інновацій.

Протягом року **Педколектив**

2.2. Формувати ключові компетенції, а саме спілкування державною і рідною в разі відмінності мовою, спілкування іноземними мовами, математична грамотність, компетентності в природничих науках і технологіях, інформаційно-цифрова компетентність, уміння навчатися впродовж життя, соціальні і громадянські компетентності, підприємливість та фінансова грамотність, загальнокультурна грамотність, екологічна грамотність і ведення здорового способу життя.

Протягом року **Педколектив**

2.3. Створення сучасного освітнього середовища, яке забезпечить необхідні умови, засоби і технології для навчання учнів.

Протягом року **Педколектив**

2.4.Підвищення професійної підготовки педагогічних працівників шляхом організації методичних заходів.

Протягом року **ЗДНВР Власенко Л.В.**

2.5.Підвищення якості громадянської освіти, сприяти формуванню громадянської компетентності, навчати бути відповідальними громадянами й ефективними учасниками освітнього процесу школи.

Протягом року **Педколектив**

2.6. Поширення передового педагогічного досвіду працівників навчального закладу шляхом друку матеріалів у фахових виданнях, Інтернет - сайтах, на сайті школи

Протягом року **Адміністрація**

2.7. Створення умов для оволодіння і впровадження педагогічними інноваційними методиками з метою підвищення результативності освітнього процесу

Протягом року **Адміністрація**

2.8. Створення умов для оволодіння інструментами дистанційного навчання.

Вересень 2020 року

2.9. Продовжити навчання педагогів у напрямі опанування інформаційними технологіями та їх ефективного використання в роботі.

2.10. Вдосконаленням цифрової компетентності педагогів, що дасть можливість активізувати пізнавальний інтерес учнів до використання додаткових навчальних матеріалів, розміщених на освітніх електронних ресурсах.

Відтепер

3. Затвердити структуру методичної роботи. (додається).

4.Продовжити роботу по пілотуванню проекту «Формування та оцінювання громадянських компетентностей в освітньому процесі на рівні базової середньої освіти»)  **З 01.09.2020 року Педколектив**

5. Розпочати роботу у Всеукраїнському проєкті «Вивчай та розрізняй: інфо-медійна грамотність», який  впроваджується у партнерстві з Міністерством освіти і науки України.

З 01.09.2020 року

**Педколектив**

6. Затвердити керівників ШМО:

6.1. ШМО вчителів початкових класів та вихователів ГПД, керівник ШМО Н. Парфьонова, методична тема "Впровадження в практику роботи засад Нової української школи";

6.2. ШМО вчителів природничо-математичного циклу, керівник ШМО Л. Степанова, методична тема "Запровадження принципів демократії у освітній процес під час викладання предметів";

6.3. ШМО вчителів суспільно-гуманітарного циклу та естетичних предметів, керівник ШМО Н. Алєксєєнко, методична тема "Запровадження принципів демократії у освітній процес під час викладання предметів";

**7. ЗДНВР** **Л. Власенко**

7.1. Активізувати роботу над підвищенням відповідальності кожного вчителя за результати особистої праці.

Протягом року

7.2. Стимулювати педагогів до підвищення кваліфікації шляхом відвідування он-лайн курсів, вебінарів, майстер-класів тощо.

Протягом року

7.3.Контролювати оновлення веб-сайту школи.

1 раз на місяць

7.4.Здійснювати моніторинг стану підвищення фахового рівня педагогічних працівників у всіх формах методичної роботи.

7.5.Надавати методичну допомогу вчителям школи щодо впровадження принципів демократії в освітній процес

Протягом року.

7. Використовувати відповідні форми і методи щодо стимулювання професійної майстерності та творчої активності педпрацівників, заохочувати їх за результатами праці.

Протягом року **Адміністрація**

98. Забезпечувати активну участь педагогів у міських заходах з метою удосконалення їх професійної майстерності.

Протягом року **Адміністрація**

10. Контроль за виконанням наказу покладається на ЗДНВР Л. Власенко

Директор школи Т. Власенко

З наказом ознайомлені:

#### Структура методичної роботи

#### Ніжинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №17

**Заступник директора**

**з навчально-виховної роботи**

**ШМО вчителів суспільно-гуманітарного циклу та естетичних наук**

**ШМО вчителів природничо-математичного циклу**

**ШМО вчителів початкових класів**

**та ГПД**

**Шкільні методичні об’єднання**

**Психолог школи**

**Соціальний педагог школи**